

RELEVÉ DE NOTE REUNION DU CONSEIL D'ADMINISTRATION DU SNP

DESTINATAIRES : Yann PESANDO (Méribel), Philippe BOISSIER (Vice-Président SNP, société Vert Marine), Martial RODRIGUEZ (Secrétaire Général SNP, Grenoble), Jean-François CAPPOEN (Trésorier, société Equalia), Sofian ABDELMOUNEN (Evry), Frédéric LE PAUL (Orléans), Daniel LU CHI VANG (Vitry Sur Seine), Joël BOUDJELTA (Viry Chatillon), Pascal CITEAU (Cholet), Sacha KALISA (Amiens).

Excusés : Boudjema FILALI (Epinal), Franck BOUCHER (Vice-Président SNP, société Véga / Bordeaux).

Le lundi 31 mai et Mardi 1er juin à l'Angers IceParc

Rappel de l'ordre du jour :

- Finalisation des rencontres nationales des patinoires 2021 :
 - Point étape répartition des tâches
 - Point sur le lancement plateforme adhésions,
 - Point situation réservation hébergement,
 - Point étape concernant la présentation du programme, de la signalétique et la récupération des documents Powerpoint,
 - Point sur intervention des différents membres du CA,
 - Préparation de l'Assemblée Générale électorale de 2021,
 - Organisation accueil intervenant externe.
- Point sur l'organisation des Rencontres nationales des patinoires 2021 / Contenus, interventions, déroulement des intervenant externe.
- Visite site accueil exposant.

Lundi 31 mai

Introduction

Yann PESANDO excuse l'absence de Boudjema FILALI et Franck BOUCHER et ouvre la réunion du CA en présentant les enjeux de la réunion :

- Les différents échanges avec Emanuel Mousset de la ville d'Angers et l'UCPA
- Présentation du programme prévisionnel
- Rappel répartition des tâches :

- Mise en place de la plate-forme et devis goodies : Jean-François,
- Convocation assemblée générale : Yann et Martial
- Tableur Excel accueil intervenants : Yann et Martial,
- Relance Rachel Joyaux (cadeaux, liste Hôtel et préparation soirée de Gala) : Martial,
- Gestion signalétique, programme, Powerpoint, clef USB et affiche : Fred et Daniel,
- Animation : Joël,
- Forum participatif et thème « Comment fonctionne une patinoire : Boudjema,
- Présentation recherche Financement, efficience énergétique et Plan de relance : Pascal, Martial,
- Présentation Fédérations et groupe de travail : Sacha et Yann,
- Présentation Andes et Andiis / Protocole sanitaire : Sofian et Yann,

Suite à la présentation plusieurs échanges en les membres du CA et également Cédric GASSIOT (UCPA) :

- Cédric GASSIOT confirme la disponibilité du créneau glace le mardi de 14h à 16h
- Jean-François demande le plan d'implantation des salles à Cédric GASSIOT pour l'organisation des salles
- Jean louis PARENT, responsable du service piscines et patinoire de la Ville d'Angers sera le coordinateur pour la direction des sports
- Yann confirme les réservations pour la péniche et le châteaux
- Yann doit contacter Lucie Guillon, directrice patinoire de Nantes
- Attente confirmation pour la visite de la Ville d'Angers en engins à mobilité douce
- Cédric GASSIOT demande si Boudjema peut lui transmettre le document qu'il avait présenté à Amiens
- Jean-François indique que 73 patinoires sont adhérentes au 31 mai. Yann demande que les représentants de région puissent rappeler aux exploitants de patinoires qui sont en retard de bien penser à renouveler leurs adhésions. Jean-François partagera avec les membre du CA le listing à jour concernant les adhésions.
- Présentation budget prévisionnel fournit par Rachel Joyaux de « Destination Angers »
- Définition du choix du groupe de musique
- Echange sur les cadeaux (goodies) et remise de récompenses
- Yann ou Martial devront rappeler Rachel au sujet de la liste des hôtels.
- Martial doit rédiger le courrier pour l'assemblée générale et mettre à jour les dates des rencontres sur le site internet.

Mardi 1 juin

Yann présente les différents thèmes abordé sur la matinée.

- Rappel de la répartition des tâches de chacun des membres du CA
- Organisation intervenants externes
- Une proposition de goodies sera faite par Philipe et Jean-François
- Demander un lot de badge vierge à Inside Outside au préalable (Martial)
- Contacter Xavier DEBERNIS et Olivier BRAJON (Prévoir un Stand)
- Demander 3 alimentions électriques par stand, Cédric GASSIOT valide la demande du SNP

- Yann doit transmettre le cahier des charge à Cédric GASSIOT. En retour, un document sera transmis par l'UCPA concernant les Accès logistique SNP, Adhérents et Explosant.
- Sofian relancera les partenaires en vue de leurs participations aux rencontres. Jean-François lui transmettra un listing à jour avec les coordonnées.

Vous remerciant à l'avance de votre participation, je vous prie d'agréer, Chers Collègues, l'expression de mes salutations les meilleures.

Pour le CA du SNP, le Président
Yann PESANDO

